

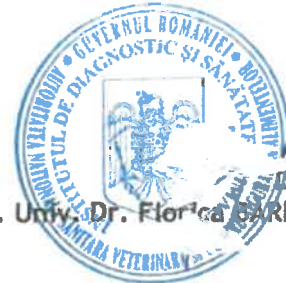


INSTITUTUL DE DIAGNOSTIC ȘI  
SĂNĂTATE ANIMALĂ

Nr. 9466 / 16.12.2021

Propun a se aproba:  
Director Adjunct Tehnic  
Dr. Ruxandra Alina RĂDULESCU

Aprob,  
Director  
Conf. Univ. Dr. Florica BARBUCEANU



Planul de prevenire a răspândirii coronavirusului SARS CoV-2 și de protecție a angajaților pentru asigurarea desfășurării activității în cadrul Institutului de Diagnostic și Sănătate Animală - urmare publicării Hotărârii de Guvern nr. 1242/2021 privind prelungirea stării de alertă pe teritoriul României începând cu data de 9 decembrie 2021, precum și stabilirea măsurilor care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19

### Secțiunea I - Măsuri generale de organizare și desfășurare a activităților în spațiile Institutului de Diagnostic și Sănătate Animală

Art. 1. (1) Prezența la serviciu se asigură cu respectarea programului de lucru decalat, în vederea evitării aglomerării transportului public, evitarea aglomerărilor la intrarea/ieșirea din incinta instituției și pentru a limita numărul de angajați prezenți, în același timp, în aceeași incintă.

(2) Accesul angajaților în instituție se realizează în trei intervale orare, cu începere de la 7.30, 8.30 și respectiv 9.30.

(3) Accesul angajaților IDSA în incinta instituției se face prin intrarea principală, cu respectarea distanțării fizice recomandate, de 1,5 m între persoane.

(4) Având în vedere activitatea desfășurată în cadrul IDSA, atribuțiile de serviciu ale angajaților nu pot fi desfășurate de la domiciliu.

(5) Ținând cont de evoluția epidemiologică actuală, determinată de SARS CoV-2, angajații IDSA pot participa fizic la acțiuni de evaluare a laboratoarelor sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, cu luarea în considerare a prevederilor legale privind intrarea în incinta instituțiilor publice ("Accesul persoanelor, ....., în incintele instituțiilor publice centrale și locale, ..... este permis doar celor care fac dovada vaccinării împotriva virusului SARS-CoV-2 și pentru care au trecut 10 zile de la finalizarea schemei complete de vaccinare, care prezintă rezultatul negativ al unui test RT-PCR pentru infecția cu virusul SARS-CoV-2 nu mai vechi de 72 de ore sau rezultatul negativ certificat al unui test antigen rapid pentru infecția cu virusul SARS-CoV-2 nu mai vechi de 48 de ore, respectiv care se află în perioada cuprinsă între a 15-a zi și a 180-a zi ulterioară confirmării infectării cu virusul SARS-CoV-2" - conform prevederilor art. 12 alin. (4) din anexa nr. 3 din Hotărârea de Guvern nr. 1242/08.12.2021); evaluarea laboratoarelor sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor va putea fi realizată și on-line în măsura în care ANSVSA este de acord cu această modalitate de evaluare.

(6) Limitarea întâlnirilor față în față între angajații instituției din cadrul diverselor servicii, pe cât posibil, și folosirea comunicării prin mijloace electronice (whatsapp, e-mail, messenger, platforme on-line etc.).

(7) Accesul persoanelor, cu excepția angajaților, în incinta IDSA este permis doar celor care fac dovada vaccinării împotriva virusului SARS-CoV-2 și pentru care au trecut 10 zile de la finalizarea schemei complete de vaccinare, care prezintă rezultatul negativ al unui test RT-PCR pentru infecția cu virusul SARS-CoV-2 nu mai

Pagina 1 din 6





vechi de 72 de ore sau rezultatul negativ certificat al unui test antigen rapid pentru infecția cu virusul SARS-CoV-2 nu mai vechi de 48 de ore, respectiv care se află în perioada cuprinsă între a 15-a zi și a 180-a zi ulterioară confirmării infectării cu virusul SARS-CoV-2.

**Art. 2. (1)** Șefii de servicii din cadrul IDSA, iau măsuri, pe baza unei analize proprii, pentru asigurarea limitării interacțiunii directe, la nivelul personalului și al restricționării activităților de lucru cu publicul, acolo unde este cazul, în vederea reducerii riscului de îmbolnăvire, cu asigurarea desfășurării activităților normale la nivelul structurilor.

Astfel se asigură:

- organizarea activității la locul de muncă cu respectarea prevederilor legale emise de autoritățile competente în ceea ce privește prevenirea contaminării cu virusul SARS-CoV-2 și pentru asigurarea securității și sănătății în muncă a lucrătorilor, ținând cont și de gradul de vaccinare a angajaților de la acel loc de muncă, atestat prin certificat de vaccinare împotriva virusului SARS-CoV-2 prezentat de salariații pentru care au trecut 10 zile de la finalizarea schemei complete de vaccinare, precum și de numărul de angajați care se află în perioada cuprinsă între a 15-a zi și a 180-a zi ulterioară confirmării infectării cu virusul SARS-CoV-2 și care dețin și prezintă angajatorului adeverință eliberată de medicul de familie;
- organizarea programului de lucru (7 ore) pentru personalul propriu, în trei grupe, aproximativ egale, cu începere de la 7.30, 8.30 și respectiv 9.30;
- identificarea angajaților care au efectuat ore suplimentare și compensarea acestora cu zile libere de recuperare, cu asigurarea continuității activităților structurii;
- identificarea angajaților din grupurile vulnerabile și individualizarea programului de lucru al acestora (cu aprobarea conducerii instituției), astfel încât să se asigure, pe cât posibil, în funcție de natura și specificul activităților desfășurate, protecția sporită a acestora, fără a afecta durata programului normal de lucru.

**Art. 3.** Pe durata stării de alertă, în funcție de specificul activității și de nevoi, conducătorul instituției poate dispune unilateral întreruperea concediilor de odihnă, fără plată, de studii și pentru formare profesională ale personalului angajat și reluarea activității pentru personalul propriu.

**Art. 4. (1)** La intrarea în sediul IDSA, salariații și vizitatorii își vor dezinfecta mâinile cu soluția dezinfectantă aflată în dozatorul amplasat la exteriorul ușii de acces în clădire iar după deschiderea ușii, la interiorul holului de acces, vor păși, cu ambele tălpi ale încălțămintei în soluția dezinfectantă existentă în dezinfectatorul pietonal.

**(2)** În holul de la intrarea în incinta IDSA, după dezinfectarea mâinilor și încălțămintei personalului și vizitatorilor, este asigurat triajului epidemiologic observațional și controlul temperaturii;

**(3)** Triajul epidemiologic nu implică înregistrarea datelor cu caracter personal și constă în:

- a) măsurarea temperaturii prin termometru noncontact (temperatura înregistrată nu trebuie să depășească 37,3°C);
- b) observarea semnelor și simptomelor respiratorii (de tipul: tuse frecventă, strănut frecvent, stare generală modificată);
- c) în cazul în care temperatura înregistrată depășește 37,3°C, se recomandă repetarea măsurării temperaturii, după o perioadă de 2-5 minute de repaus;





d) dacă se constată menținerea unei temperaturi peste 37,3°C sau/și prezența altor simptome respiratorii, nu este permis accesul în incinta IDSA și se recomandă contactarea medicului de familie sau, în cazul în care starea acestora este gravă, serviciul unic de urgență 112.

**Art. 5. Precauțiuni universal valabile pentru prevenirea răspândirii COVID-19:**

- a) menținerea distanței fizice de minimum 1,5 metri în toate zonele publice;
- b) menținerea igienei riguroase a mâinilor, cu apă și săpun, timp de cel puțin 20 de secunde sau cu dezinfectanți avizați, ori de câte ori este nevoie;
- c) evitarea atingerii feței cu mâinile nespălate/nedezinfectate;
- d) menținerea igienei respirației: tuse și/sau strănut (în plica cotului sau în șervețel de unică folosință), rinoree (în șervețel de unică folosință). După utilizare, șervețelul de unică folosință va fi aruncat în recipientul de colectare a deșeurilor și se va efectua imediat igiena mâinilor;
- e) limitarea contactului cu alte persoane la maximum 15 minute, la o distanță de minimum 1,5 m;
- f) purtarea măștii de protecție, astfel încât să acopere nasul și gura, este obligatorie pentru toate persoanele inclusiv în toate spațiile din cadrul IDSA.

**Art. 6. Măsuri aplicabile în cazul în care un angajat este suspect/confirmat cu infectare cu coronavirusul SARS-CoV-2:**

- a) angajații cu simptome respiratorii (tuse, strănut, rinoree etc.) și/sau febră mai mare de 37,3°C și/sau stare general alterată, apărute în timpul programului de lucru, vor fi imediat izolați de restul colegilor și trimiși la domiciliu sau la unități sanitare, în funcție de starea persoanei; în marea majoritate a cazurilor nu este necesară închiderea birourilor/clădirii;
- b) dacă intervalul de timp în care angajatul/persoana suspectă/confirmată s-a aflat în incintă este mai scurt de 7 zile:
  - (i) se închid toate încăperile în care acesta a petrecut timp îndelungat (peste 20 de minute);
  - (ii) înainte de încheierea programului se va asigura ventilarea și aerisirea mecanică a încăperii (deschiderea geamurilor);
  - (iii) pentru a limita expunerea personalului care efectuează curățenie la particulele respiratorii, se amână efectuarea curățeniei și a dezinfecției timp de 24 de ore. În situația în care respectarea acestui interval nu este posibilă, efectuarea curățeniei se va amâna cât mai mult;
- c) dacă au trecut mai mult de 7 zile de când angajatul/persoana suspectă/confirmată s-a aflat în incintă:
  - (i) nu este nevoie de curățenie/dezinfecție suplimentară;
  - (ii) se mențin măsurile de curățenie și dezinfecție de rutină;
- d) se informează persoanele cu care angajatul/persoana suspectă/confirmată a venit în contact prelungit (mai mult de 20 de minute, la o distanță mai mică de 1,5 m și fără mască) și se impune izolarea la domiciliu a acestora pentru 14 zile, cu monitorizarea de către aceste persoane a semnelor și a simptomelor de infecție respiratorie.

**Art. 7. (1) Serviciul Economic Administrativ dispune măsuri în vederea asigurării de produse/materiale igienico-sanitare, dezinfectanți și echipamente de protecție împotriva răspândirii coronavirusului SARS CoV-2, în cantități corespunzătoare pentru personalul care își desfășoară activitatea în cadrul IDSA.**





(2) Igienizarea și dezinfectarea tuturor spațiilor și facilităților comune din cadrul Institutului de Diagnostic și Sănătate Animală, se realizează minimum o dată pe săptămână, de către persoanele desemnate cu igienizarea și dezinfectarea acestora.

(3) Persoana responsabilă cu realizarea igienizării și dezinfecției întocmește proces verbal privind efectuarea igienizării și dezinfecției săptămânale (sau mai des dacă sunt situații care necesită ca dezinfecția generală să fie realizată cu frecvență crescută) și urmărește permanent realizarea igienizării și dezinfectării tuturor spațiilor comune din cadrul IDSA, conform programului de igienizare și dezinfecție stabilit și se asigură de faptul că dozatoarele cu dezinfectant pentru mâini, dispuse la intrarea în institut și în spațiile comune, conțin permanent soluție dezinfectantă.

(4) Persoana responsabilă din cadrul Institutului de Diagnostic și Sănătate Animală, asigură marcarea zonei destinate accesului persoanelor fizice/juridice la intrarea în zona de primiri probe cu semene vizibile care să orienteze persoanele cu privire la respectarea distanței de siguranță de minim 1,5 metri.

#### **Secțiunea a II-a Măsuri care trebuie duse la îndeplinire de angajați pe timpul desfășurării activității în sediul Institutului de Diagnostic și Sănătate Animală**

**Art. 8. Pe durata stării de alertă, pentru prevenirea răspândirii COVID-19, toți angajații din cadrul IDSA au obligația să urmeze măsurile de mai jos:**

- a) respectă toate instrucțiunile prevăzute în planul de prevenire și protecție și instrucțiunile proprii de securitate și sănătate în muncă întocmite de către angajator pentru prevenirea răspândirii coronavirusului SARS-CoV-2;
- b) poartă măștile de protecție care să acopere nasul și gura;
- c) își schimbă masca de protecție utilizată în drum spre locul de muncă cu una nouă;
- d) acceptă verificarea temperaturii corporale la intrarea în sediu, la începutul programului și ori de câte ori revin în sediu;
- e) rămân la domiciliu dacă, înaintea începerii programului de lucru, prezintă simptome ale unei infecții respiratorii, respectiv suspiciune de infectare cu coronavirusul SARS-CoV-2 (tuse, strănut, rinoree, dificultăți respiratorii, febră, stare generală alterată) și anunță superiorul ierarhic cu privire la acest lucru;
- f) în cazul necesității izolării la domiciliu, angajatul va intra în concediu medical, în baza adeverinței eliberate de medicul de familie după perioada de izolare la domiciliu;
- g) în cazul carantinei instituționalizate, revenirea la serviciu se va face cu adeverința pentru concediu medical, eliberată în baza avizului epidemiologic emis de către direcția de sănătate publică din județul în care își desfășoară activitatea/municipiul București, la încheierea perioadei de carantină;
- h) întrerup orice contact cu o persoană simptomatică;
- i) dezinfectează spațiul de lucru și obiectele necesare activității proprii (exp. birou, tastatură, telefon fix, imprimantă etc.);
- j) mențin igiena riguroasă a mâinilor, cu apă și săpun, timp de cel puțin 20 de secunde sau cu dezinfectanți avizați, ori de câte ori este nevoie;
- k) identifică și folosesc culoarele de circulație asigurate în cadrul instituției;
- l) mențin distanța fizică de minimum 1,5 metri între persoane în toate zonele publice;





INSTITUTUL DE DIAGNOSTIC ȘI  
SĂNĂTATE ANIMALĂ

- m) evită atingerea feței cu mâinile nespălate/nedezinfectate;
- n) mențin igiena respirației: tuse și/sau strănut (în plica cotului sau în șervețel de unică folosință care se aruncă în recipientul de colectare a deșeurilor și se efectuează imediat igiena mâinilor);
- o) limitează contactul cu alte persoane la maximum 15 minute, la o distanță de minimum 1,5 m;
- p) ventilează și aerisesc frecvent (minimum o dată pe zi) spațiul închis în care își desfășoară activitatea;
- r) evită, pe cât posibil, comunicarea prin intermediul documentelor tipărite, atât în interiorul, cât și în exteriorul unității/instituției, pentru a limita contactul direct între persoane.

**Secțiunea a III-a Măsuri privind accesul vizitatorilor în sediul Institutului de Diagnostic și Sănătate Animală**

**Art. 9. (1)** Accesul vizitatorilor în incinta Institutului de Diagnostic și Sănătate Animală este permis doar dacă poartă mască de protecție și fac dovada vaccinării împotriva virusului SARS-CoV-2 și pentru care au trecut 10 zile de la finalizarea schemei complete de vaccinare, care prezintă rezultatul negativ al unui test RT-PCR pentru infecția cu virusul SARS-CoV-2 nu mai vechi de 72 de ore sau rezultatul negativ certificat al unui test antigen rapid pentru infecția cu virusul SARS-CoV-2 nu mai vechi de 48 de ore, respectiv care se află în perioada cuprinsă între a 15-a zi și a 180-a zi ulterioară confirmării infectării cu virusul SARS-CoV-2.

(2) La intrarea în institut, se asigură, în mod obligatoriu, măsurarea temperaturii prin utilizarea unui termometru non-contact.

(3) Când un vizitator prezintă temperatură mai mare de 37,3°C și/sau simptome care pot induce suspiciunea infecției COVID-19, accesul acestuia în institut este interzis.

(4) Se scanează Codul QR de pe certificatul digital al Uniunii Europene privind COVID folosind secțiunea "Verificare reguli interne" din aplicația mobilă "Check DCC" pentru verificarea autenticității, valabilității și integrității certificatului, fără a se reține niciun fel de date sau informații din certificatul verificat.

(5) Sunt considerați vizitatori inclusiv persoanele de la firmele care asigură mentenanța echipamentelor din cadrul IDSA.

**SECȚIUNEA a IV-a - Măsuri privind primirea probelor, achitarea contravalorii analizelor și comunicarea rezultatelor (Buletin de analiză), precum și primirea sesizărilor și reclamațiilor**

**Art. 10. (1)** Recepția probelor se efectuează pe toată durata programului de lucru, cu menținerea distanței de minim 1,5 metri între clienți, sau între clienți și personalul laboratorului, pentru prevenirea răspândirii COVID-19; în zona de recepție probe se admite prezența fizică a unui singur client, cu păstrarea distanței conform recomandărilor autorităților.

(2) Dezinfecția zonei de recepție probe se realizează din oră în oră, sau mai des dacă este cazul.

(3) Persoanele care intră în zona de recepție probe sunt îndrumate să utilizeze dozatorul cu soluție dezinfectantă amplasat la intrarea în institut, să poarte mască de protecție și să păstreze distanța conform însemnelor trasate în acest sens.

(4) Probele pot fi transmise și prin servicii de curierat.

Pagina 5 din 6





INSTITUTUL DE DIAGNOSTIC ȘI  
SĂNĂTATE ANIMALĂ

- (5) Se recomandă ca efectuarea plăților să se facă prin Ordin de plată;  
(6) Transmiterea buletinelor de analiza se face prin poșta electronică/fax;  
(7) Transmiterea documentelor din exterior (ex. cereri de analiză, etc.), inclusiv sesizări și reclamații, se poate realiza și prin poșta electronică pe adresa de e-mail a instituției: [office@idah.ro](mailto:office@idah.ro) .

**SECȚIUNEA a V-a - Măsurile privind realizarea sesiunilor planificate de instruire a personalului din cadrul DSVSA/LSVSA județene sau alte unități pe perioada stării de alertă pentru prevenirea răspândirii coronavirusului SARS CoV-2 și pentru protecția angajaților în vederea asigurării desfășurării activității în cadrul Institutului de Diagnostic și Sănătate Animală**

Art. 11. (1) Cu privire la instruirile cu specialiștii din cadrul DSVSA/LSVSA județene, **partea teoretică a instruirilor se va realiza on-line, prin intermediul platformei on-line sau cu prezență fizică, odată cu partea practică a instruirii, cu respectarea prevederilor legale de la momentul la care instruirile sunt programate;**  
(2) în situația în care, DSVSA/LSVSA deține personal instruit pe tematicile solicitate, instruirile teoretice și cele practice pot fi realizate, în "cascadă", de către personalul deja instruit de către IDSA;

Șef serviciu Epidemiologie, Analize de Risc și Programe:  
Dr. Niculae Lazăi  
Șef Serviciu Sănătate și Evaluare Bunăstare Animală:  
Dr. Gheorghe Marinescu

Redactat,  
Consilier superior Nicoleta Foltoș

