

02.04.2026

**AUTORITATEA NAȚIONALĂ SANITARĂ VETERINARĂ ȘI PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR**

**ORDIN**

**pentru modificarea și completarea Ordinului președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 125/2024 pentru aprobarea structurii organizatorice și a Regulamentului de organizare și funcționare ale Institutului de Diagnostic și Sănătate Animală**

Văzând Referatul de aprobare nr. 403/31.03.2026, elaborat de Direcția Coordonare Laboratoare și Produse Medicinale Veterinare din cadrul Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor,

având în vedere prevederile Ordonanței Guvernului nr. 42/2004 privind organizarea activității sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările și completările ulterioare,

ținând cont de prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1415/2009 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor și a unităților din subordinea acesteia, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art. 4 alin. (3) și art. 6 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 1415/2009 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor și a unităților din subordinea acesteia, cu modificările și completările ulterioare,

președintele Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor emite următorul ordin:

**Art. I. - Ordinul președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 125/2024 pentru aprobarea structurii organizatorice și a Regulamentului de organizare și funcționare ale Institutului de Diagnostic și Sănătate Animală, cu modificările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:**

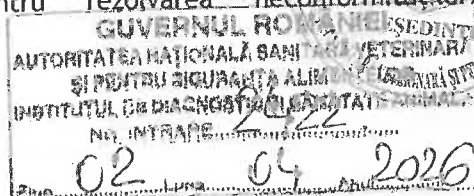
1. Anexa nr. 1 se modifică și se înlocuiește cu anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

2. În anexa nr. 2, la articolul 1, după alineatul (2) se introduce un nou alineat, alineatul (3), cu următorul cuprins:

„(3) În cadrul IDSA este organizat Furnizorul de Încercări de Competență, denumit în continuare FIC, Grup de lucru aflat în coordonarea directorului, care își desfășoară activitatea independent de activitățile de Laboratoare Naționale de Referință și are ca obiect de activitate organizarea de scheme de încercări de competență, conform cerințelor SR EN ISO/IEC 17043, pentru evaluarea performanței laboratoarelor sanitar - veterinar și pentru siguranța alimentelor aflate în subordinea statului, laboratoare din alte țări sau alți clienți privați (operatori economici care dețin laboratoare).”

3. În anexa nr. 2, la articolul 15 alineatul (1), litera g) se modifică și va avea următorul cuprins:

„g) dacă este cazul, organizează scheme pentru testarea competenței sau teste de competență comparative între laboratoarele oficiale pentru testarea eficacității instruirilor, evaluarea acțiunilor corective implementate pentru rezolvarea neconformităților/performanței necorespunzătoare în PT/ILC;”.



4. În anexa nr. 2, la articolul 17 alineatul (9) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(9) LNR din cadrul IDSA participă la teste de intercomparare internaționale organizate de Laboratoare de Referință ale UE sau alți furnizori de încercări de competență, acreditați conform ISO 17043, pe domenii pentru care nu există EURL sau pentru care acesta nu furnizează teste de competență;”.

5. În anexa nr. 2, la articolul 19 alineatul (2), litera k) se modifică și va avea următorul cuprins:

„k) dacă este cazul, la solicitarea persoanelor fizice sau juridice organizează comparări interlaboratoare pentru metode care nu sunt incluse în oferta de scheme de încercări de competență organizate de FIC IDSA;”.

6. În anexa nr. 2, la articolul 19 alineatul (3), litera p) se modifică și va avea următorul cuprins:

„p) dacă este cazul, la solicitarea persoanelor fizice sau juridice organizează comparări interlaboratoare pentru metode care nu sunt incluse în oferta de scheme de încercări de competență organizate de FIC IDSA.”

7. În anexa nr. 2, la articolul 20 alineatul (2), litera i) se modifică și va avea următorul cuprins:

„i) dacă este cazul, la solicitarea persoanelor fizice sau juridice organizează comparări interlaboratoare pentru metode care nu sunt incluse în oferta de scheme de încercări de competență organizate de FIC IDSA;”.

8. În anexa nr. 2, la articolul 20 alineatul (3), litera f) se modifică și va avea următorul cuprins:

„f) dacă este cazul, la solicitarea persoanelor fizice sau juridice organizează comparări interlaboratoare pentru metode care nu sunt incluse în oferta de scheme de încercări de competență organizate de FIC IDSA;”.

9. În anexa nr. 2, la articolul 20 alineatul (4), litera f) se modifică și va avea următorul cuprins:

„f) dacă este cazul, la solicitarea persoanelor fizice sau juridice organizează comparări interlaboratoare pentru metode care nu sunt incluse în oferta de scheme de încercări de competență organizate de FIC IDSA;”.

10. În anexa nr. 2, la articolul 21 alineatul (3), litera f) se modifică și va avea următorul cuprins:

„f) dacă este cazul, la solicitarea persoanelor fizice sau juridice organizează comparări interlaboratoare pentru metode care nu sunt incluse în oferta de scheme de încercări de competență organizate de FIC IDSA;”.

11. În anexa nr. 2, la articolul 22 alineatul (2), litera g) se modifică și va avea următorul cuprins:

„g) dacă este cazul, la solicitarea persoanelor fizice sau juridice organizează comparări interlaboratoare pentru metode care nu sunt incluse în oferta de scheme de încercări de competență organizate de FIC IDSA;”.

12. În anexa nr. 2, la articolul 22 alineatul (3), litera q) se modifică și va avea următorul cuprins:

„q) dacă este cazul, la solicitarea persoanelor fizice sau juridice organizează comparări interlaboratoare pentru metode care nu sunt incluse în oferta de scheme de încercări de competență organizate de FIC IDSA;”.

13. În anexa nr. 2, la articolul 23 alineatul (1), litera n) se modifică și va avea următorul cuprins:



„n) dacă este cazul, la solicitarea persoanelor fizice sau juridice organizează comparări interlaboratoare pentru metode care nu sunt incluse în oferta de scheme de încercări de competență organizate de FIC IDSA;”.

14. În anexa nr. 2, la articolul 24 alineatul (2), litera u) se modifică și va avea următorul cuprins:

„u) dacă este cazul, la solicitarea persoanelor fizice sau juridice organizează comparări interlaboratoare pentru metode care nu sunt incluse în oferta de scheme de încercări de competență organizate de FIC IDSA;”.

15. În anexa nr. 2, la articolul 24 alineatul (3), litera q) se modifică și va avea următorul cuprins:

„q) dacă este cazul, la solicitarea persoanelor fizice sau juridice organizează comparări interlaboratoare pentru metode care nu sunt incluse în oferta de scheme de încercări de competență organizate de FIC IDSA;”.

16. În anexa nr. 2, articolul 30 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 30. - (1) Unitatea pentru Managementul Calității funcționează ca un Grup de lucru, organizat la nivelul IDSA, având ca scop proiectarea, implementarea, dezvoltarea și menținerea unui sistem de management al calității integrat corespunzător obiectivelor și domeniului de activitate al instituției, coordonând procesul de acreditare al laboratoarelor din cadrul IDSA.

(2) Unitatea pentru Managementul Calității are următoarele atribuții și responsabilități specifice:

a) proiectarea, implementarea, dezvoltarea și menținerea unui sistem de management al calității integrat în conformitate cu standardul SR EN ISO 17025, precum și prevederile referitoare la standardele din sistemul de control intern managerial transpuse prin Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;

b) efectuează și monitorizează planificarea activității privind sistemul de management al calității integrat, prin stabilirea obiectivelor, specificarea proceselor și a resurselor aferente pentru îndeplinirea acestora în IDSA;

c) organizează și coordonează activitatea privind elaborarea documentelor din cadrul sistemului de management al calității integrat, în conformitate cu cerințele SR ISO 17025 prin intermediul personalului desemnat de către conducerea IDSA;

d) monitorizează activitatea tehnică a IDSA privind participarea la scheme pentru încercarea competenței, asigurarea validității rezultatelor prin utilizarea materialelor de referință;

e) organizează și coordonează activitatea privind metrologia, elaborarea documentelor și planificarea verificărilor necesare echipamentelor, prin intermediul personalului desemnat de către conducerea IDSA;

f) menține și dezvoltă un sistem de control intern managerial, respectând prevederile legislației în vigoare prin intermediul personalului desemnat de către conducerea IDSA;

g) consiliază personalul din IDSA referitor la sistemul de management al calității din IDSA privind elaborarea, revizuirea unor documente din cadrul structurilor de specialitate;

h) implementează și îmbunătățește sistemul de management informatizat al activității de laborator prin aplicațiile ATLAS vet CENTRAL și ATLAS Vet LIMS în sistemul de management al calității integrat prin intermediul personalului desemnat de către conducerea IDSA;

i) efectuează configurări în aplicația ATLAS vet CENTRAL necesare în activitatea de laborator, la solicitarea LSVSA, prin intermediul modului Help-Desk-Tichete;

j) efectuează propuneri către ANSVSA privind actualizarea nomenclatorului de metode stabilit la nivel național, specific domeniului de competență IDSA;

k) participă la sedințele organizate de ANSVSA, sub forma unor grupuri de lucru, la desemnarea conducerii IDSA;

- l) planifică, organizează și efectuează acțiuni de audit, împreună și la solicitarea conducerii IDSA pentru verificarea îndeplinirii cerințelor în conformitate cu SR ISO 17025;
- m) participă după caz, împreună cu ofițerul de biosecuritate la acțiunile de audit planificate în vederea respectării procedurilor privind biosiguranța și biosecuritatea în IDSA;
- n) verifică elaborarea Manualului de biosiguranță și biosecuritate de către Ofițerul de Biosecuritate;
- o) planifică, organizează și efectuează analizele de management împreună și la solicitarea conducerii IDSA;
- p) participă la solicitarea conducerii IDSA la sesiunile sub formă de grupuri de lucru organizate de ANSVSA privind eficientizarea activității sanitare veterinare a LSVSA pentru domeniul de competență IDSA;
- q) monitorizează activitatea tehnică a LSVSA privind implementarea pachetelor de metode stabilite în strategia de eficientizare a activității laboratoarelor sanitare veterinare;
- r) asigură legătura dintre IDSA și RENAR (Organismul Național de Acreditare) prin intermediul personalului desemnat de către conducerea IDSA;
- s) participă la acțiunile de evaluare planificate de către RENAR în IDSA privind conformitatea cu cerințele SR ISO 17025 și pregătește documentația necesară în vederea mentinerii/extinderii/reacreditării sau orice altă solicitare din partea RENAR;
- t) asigură legătura dintre IDSA și ASRO (Asociația de Standardizare din România) prin intermediul personalului desemnat de către conducerea IDSA;
- u) gestionează standardele referitoare la sistemele de management ale calității aplicabile activității specifice din IDSA și face propuneri pentru adoptarea lor ca referențiale în organizarea sistemului de management al calității prin intermediul personalului desemnat de către conducerea IDSA;
- v) coordonează procesul privind menținerea acreditării respectând cerințele SR ISO 17025 conform politicilor și procedurilor RENAR;
- w) identifică nevoile de instruire pentru personalul din IDSA, privind cerințele legate de managementul calității;
- x) evaluează împreună cu specialiștii din IDSA documentația transmisă de LSVSA în vederea extinderii/reacreditării privind implementarea pachetelor de metode, conform procedurii de desemnare și notifică ANSVSA;
- y) transmite propuneri la ANSVSA privind desemnarea LSVSA pe baza recomandărilor formulate de specialiști pentru metodele din control oficial, prin intermediul personalului desemnat de către conducerea IDSA;
- z) monitorizează activitatea LSVSA desemnate prin efectuarea de evaluări/controale pe baza documentelor sau la fața locului, la solicitarea conducerii IDSA sau ANSVSA;
- aa) transmit către ANSVSA propuneri privind arondarea probelor prelevate în control oficial pentru LSVSA;
- bb) transmit către ANSVSA propuneri privind desemnarea IDSA pentru metode care se lucrează în control oficial;
- cc) elaborează proceduri și formulare necesare pentru evaluarea și monitorizarea tehnică a LSVSA în conformitatea cu procedura de desemnare a ANSVSA;
- dd) solicită la LSVSA informații tehnice pe baza unor formulare aprobate de către conducerea IDSA;
- ee) creează o bază de date privind monitorizarea tehnică a LSVSA în acord cu procedura de desemnare și a politicilor privind strategia de eficientizare a laboratoarelor stabilite de ANSVSA;



ff) participă la sesiunile organizate de ANSVSA împreună cu LSVSA privind activitatea laboratoarelor pentru domeniul de competență specific IDSA;

gg) comunică prin adrese la LSVSA informații de ordin tehnic în vederea armonizării metodelor de analiză;

hh) analizează și raportează conducerii IDSA, informații privind monitorizarea implementării metodelor de laborator pentru care sunt nominalizați să fie acreditați, conform adreselor ANSVSA;

ii) analizează și transmit puncte de vedere/proponeri tehnice privind aplicarea unor proceduri/proiecte de acte normative elaborate de ANSVSA de interes pentru domeniul de competență specific IDSA.”

17. În anexa nr. 2, după articolul 31 se introduce un nou articol, articolul 31<sup>1</sup>, cu următorul cuprins:

„Art. 31<sup>1</sup>. - (1) FIC funcționează conform art. 1 alin. (3) și își desfășoară activitatea în mod planificat, iar activitățile specifice furnizării de încercări de competență sunt organizate cu frecvența stabilită prin programul multianual de încercări de competență, document public disponibil la adresa [www.idah.ro](http://www.idah.ro), personalul IDSA respectând programul cu strictețe.

(2) IDSA asigură desfășurarea schemelor de încercări de competență în condiții de imparțialitate, obiectivitate și confidențialitate, în conformitate cu cerințele SR EN ISO/IEC 17043. Organizarea și evaluarea schemelor de încercări de competență se realizează astfel încât să fie evitate conflictele de interese, iar deciziile privind evaluarea performanțelor participanților să fie bazate exclusiv pe date obiective și metode statistice adecvate.

(3) Proiectarea schemelor de încercări de competență se face în conformitate cu principiile SR EN ISO/IEC 17043 (imparțialitate, transparență, competență tehnică) și cu aplicarea metodelor statistice corespunzătoare din SR ISO 13528.

(4) Principalele activități specifice furnizării încercărilor de competență sunt:

1. planificarea programului multianual de furnizare al schemelor de încercări de competență, inclusiv definirea obiectivelor, domeniului, stabilirea frecvenței și numărului de participanți;
2. structurarea schemelor de încercări de competență, inclusiv selectarea metodelor, definirea valorilor atribuite și trasabilitatea metrologică a valorilor atribuite, criteriilor de evaluare și modelelor statistice;
3. elaborarea planurilor de organizare și descrierea schemelor de încercări de competență;
4. pregătirea eșantioanelor încercării de competență (eșantioane martor și experimentale) pentru încercările de competență;
5. determinarea valorilor atribuite, incertitudinea valorilor atribuite și verificare omogenitate și stabilitate (unde este cazul);
6. asigurarea anonimatului participanților pentru asigurarea confidențialității și gestionarea conflictelor de interese;
7. asigurarea integrității și confidențialității probelor încercării de competență (prin codificare individuală) pe rețeaua de distribuție până la participanți;
8. furnizarea de instrucțiuni și informații suplimentare pentru participanți, de exemplu: condiții de manipulare, termene, format raportare;
9. prelucrarea statistică a datelor și rezultatelor, utilizând statistici robuste pentru evaluarea performanței laboratoarelor participante în schemele de încercări de competență;
10. gestionarea acțiunilor de tratare a riscurilor și oportunităților asociate activităților specifice încercărilor de competență.
11. asigurarea imparțialității și confidențialității conform cerințelor SR EN ISO/IEC 17043 prin:
  - a) identificarea, analiza, tratarea și monitorizarea riscurilor privind imparțialitatea;

- b) separarea activităților care pot genera conflicte de interese, inclusiv prin separare în timp;
- c) implementare măsuri de control proporționale cu nivelul de risc;
- d) implementare măsuri de prevenire a conflictelor de interese;
- e) desfășurarea activității independent de presiuni comerciale instituționale sau de oricare altă natură;
- f) asigurarea independenței deciziilor statistice: analiza statistică este efectuată de personal diferit;
- g) protejarea și gestionarea informațiilor confidențiale obținute sau generate în timpul planificării, organizării și raportării programelor de încercări de competență.

12. organizarea, la cerere, a schemelor de încercări de competență de urmărire, în scopul îmbunătățirii performanței analitice.

(5) Serviciile suport asigură funcționarea FIC fără a influența activitățile tehnice sau rezultatele evaluării și includ, după caz: servicii administrative (inclusiv activități logistice), IT, achiziții, resurse umane și financiare.”

Art. II. - (1) Serviciul Juridic/Direcția Juridică din cadrul Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor ia măsurile necesare pentru comunicarea prezentului ordin.

(2) Institutul de Diagnostic și Sănătate Animală ia măsurile necesare pentru ducerea la îndeplinire a prezentului ordin.

**Președintele**

**Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor**

**Alexandru Nicolae BOCIU**



București, 01.04.2026  
Nr. 391