



Nr. ^{AP74}..... / 12.03.2021

ANUNȚ

Institutul de Diagnostic și Sănătate Animală cu sediul în București, str. Dr. Staicovici nr. 63, Sector 5, organizează conform prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările ulterioare, respectiv prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 611/2008 privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, examen de promovare în grad profesional a funcționarilor publici de execuție, în data de 14 aprilie 2021, ora 10.00.

Funcțiile publice de execuție pentru care se organizează examenul de promovare în grad profesional și structurile din care acestea fac parte sunt următoarele:

Serviciul Morfopatologie-Biroul Morfopatologie:

- Consilier, clasa I, gradul profesional asistent pentru promovare în Consilier, clasa I, gradul profesional principal;

Serviciul Biologie Moleculară și Organisme Modificate Genetic, Centrul Internațional de Boli Transfrontaliere, Emergente și Zoonoze - Compartimentul Biologie Moleculară și Organisme Modificate Genetic:

- Consilier, clasa I, gradul profesional asistent, pentru promovare în consilier, clasa I, gradul profesional principal;

Serviciul Bacteriologie, Parazitologie, Micologie, Micotoxicologie- Compartimentul Parazitologie:

- Consilier, clasa I, gradul profesional asistent, pentru promovare în consilier, clasa I, gradul profesional principal;

Examenul de promovare în grad profesional constă în 3 probe succesive, astfel:

- selecția dosarelor de înscriere;
- proba scrisă ;
- proba interviu ce va fi susținută în maxim 5 zile lucrătoare de la proba scrisă.

Examenul de promovare în grad profesional se desfășoară în data de 14 aprilie 2021, ora 10,00 - proba scrisă, la sediul Institutului de Diagnostic și Sănătate Animală.

Interviul se va susține într-un termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Condițiile de participare la examen:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată.

Depunerea dosarelor:

În termen de 20 de zile de la data afișării anunțului, respectiv în perioada 12.03.2021-31.03.2021 la secretariatul Institutului de Diagnostic și Sănătate Animală.





Dosarele de înscriere la examen vor conține în mod obligatoriu următoarele documente:

- formularul de înscriere, conform dispozițiilor legale;
- copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate.

Selectia dosarelor de înscriere se realizează în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, respectiv în perioada 1-7.04.2021, pe baza îndeplinirii condițiilor de participare la examen, iar rezultatele selecției se afișează la locul desfășurării examenului și pe pagina de internet a instituției, la secțiunea special creată în acest scop, cu mențiunea «admis» sau «respins», însoțite de motivul respingerii dosarului.

Proba scrisă va avea loc în data de 14.04.2021, ora 10.00, la sediul instituției și poate consta în redactarea unei lucrări și/sau în rezolvarea unor teste-grilă.

În cadrul probei scrise se testează, în mod obligatoriu, inclusiv cunoștințele generale ale candidatului în domeniul administrației publice.

Durata probei scrise se stabilește de comisia de concurs în funcție de gradul de complexitate al subiectelor, dar nu poate depăși 3 ore.

În încăperea în care are loc examenul, pe toată perioada derulării acestuia, inclusiv a formalităților prealabile și a celor ulterioare finalizării probei, candidaților nu le este permisă deținerea sau folosirea vreunei surse de consultare sau a telefoanelor mobile ori a altor mijloace de comunicare la distanță, iar nerespectarea acestor dispozițiilor atrage eliminarea candidatului din proba de examen.

Proba interviu se va susține într-un termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise și poate fi susținută doar de acei candidați admiși la proba scrisă.

În cadrul interviului se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților.

Data și ora interviului se afișează odată cu rezultatele la proba scrisă.

Proba scrisă și interviul se punctează cu maximum 100 puncte fiecare.

Punctajul minim pentru promovarea fiecărei probe de examen este de 50 puncte.

Punctajul final necesar pentru promovarea examenului este de minimim 100 puncte și se calculează prin însumarea punctajelor obținute la proba scrisă și la interviu.

Rezultatul final al examenului de promovare în grad profesional se comunică candidaților, în termen de 3 zile lucrătoare de la data susținerii ultimei probe (interviu), prin afișare la locul desfășurării examenului și pe pagina de internet a instituției.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă sau interviu, candidații nemulțumiți pot face contestație, în termen de cel mult 24 de ore de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data și ora afișării rezultatului probei scrise ori a interviului.

Candidații declarați admis sunt numiți, potrivit legii, în funcțiile publice pentru care au candidat.

Prezentăm în anexa atașată bibliografia și atribuțiile prevăzute în fișele posturilor specifice funcțiilor publice pentru care se organizează examenul de promovare în grad profesional, astfel cum au fost stabilite la nivelul stucturilor de specialitate din cadrul Institutului de Diagnostic și Sănătate Animală.





**INSTITUTUL DE DIAGNOSTIC ȘI
SĂNĂTATE ANIMALĂ**

Relații suplimentare se pot obține la sediul Institutului de Diagnostic și Sănătate
Animală - Compartimentul Juridic și Resurse Umane, persoana de contact referent
superior Florentina Botezatu.
Afișat azi 12 martie 2021.

Conf. univ. dr. Florica BĂRBUCEANU





Anexă la Anunțul pentru examenul de promovare în grad profesional organizat în data de 14 aprilie 2021, proba scrisă

➤ **Bibliografie pentru funcția publică de Consilier, clasa I, gradul profesional principal din cadrul Serviciului Morfopatologie - Biroul Morfopatologie:**

1. Testul rapid ELISA pentru diagnosticul EST - protocolul cu polimeri chimici: prelevare tesut nervos; cantarire, omogenizare; preparare solutii; transfer omogenat; etapa de digestie; etapa de incubare; etapa de detectie.
2. Testul rapid ELISA pentru detectia materialului de risc specific pentru ESB: preparare solutii; extractia probelor; etapa de detectie; etapa de incubare.
3. Testul rapid imunocromatografic pentru diagnosticul EST - prelevare tesut nervos; cantarire, omogenizare; preparare solutii; transfer omogenat; etapa de digestie; etapa de incubare; etapa de detectie.
4. Testul western blot de confirmare EST: prelevare, cântarire, omogenizare, transfer omogenat; etapa de digestie; etapa de electroforeză; etapa de transfer proteine; etapa de imunoblotare.
5. Testul de discriminare pentru tipizare EST: etapa de purificare: prelevare, cântarire, omogenizare, transfer probe; etapa de electroforeză; etapa de transfer proteine; etapa de imunoblotare.
6. Enumerati măsurile de protectie generale si specificați substantele utilizate în decontaminarea laboratorului de encefalopatii spongiforme transmisibile.
7. Constituția României, republicată;
8. Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare, Partea a VI-a Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice (art. 365-art. 562), Partea a VII-a Răspunderea administrativă (art. 563-art. 579).

Atribuțiile postului de consilier, clasa I, gradul profesional principal din cadrul Serviciului Morfopatologie - Biroul Morfopatologie:

-Participă la realizarea controalelor oficiale, prin testarea probelor prelevate conform programului acțiunilor de supraveghere, prevenire și control al bolilor la animale, al celor transmisibile de la animale la om, protecția animalelor și protecția mediului astfel:

- Controale oficiale efectuate prin testarea probelor provenite din județele arondate la IDSA, prelevate în cadrul supravegherii active și pasive a bolilor diagnosticabile morfopatologic.

- Controale oficiale efectuate prin testarea probelor cu rezultate suspecte sau pozitive, la nivelul LSVSA judetene în scopul confirmării sau infirmării oficiale a a bolilor diagnosticabile morfopatologic

- Controale oficiale efectuate prin testarea probelor prelevate în focare de boală, zone de protecție și supraveghere în jurul focarelor de boală, avînd ca obiectiv eradicarea bolii și ridicarea oficială a restricțiilor;

- Controale oficiale efectuate pe probe provenite din exploatații sau zone de restricții aplicate consecutiv evoluției unor boli la animale, în scopul recăpătării statutului oficial de liber de boală

2. Atribuții laborator, MC și LIMS:





Privitor la managementul calității din cadrul serviciului are următoarele atribuții:

- înregistrează date în registrul de diagnostic al laboratorului;
- verifică corespondența dintre proba primită și tipul de probă menționat în cererea de analiză și dintre codurile de identificare ale animalelor de pe flacoanele sau ambalajele probelor cu codurile specificate în tabelele Excel ce însoțesc probele.
- păstrează în condiții de maximă securitate contraprobele pozitive și negative de scrapie
- comunică datele înscrise în registrul de diagnostic, în vederea întocmirii dării de seamă lunare
- se preocupă de perfecționarea profesională proprie, prin documentare sistematică în domeniul bolilor la animale;
- participă la întocmirea situațiilor pentru programele cofinanțate pentru EST, semestriale și anuale, urmare a Notelor de Serviciu ale ANSVSA.
- efectuează analize imunocromatografice și imunoenzimatice pentru detecția rapidă a proteinei prionice PrPres pentru ESB, scrapie și alte EST la animale
- efectuează unele etape din testul de confirmare și discriminare EST
- participă la întocmirea fișelor de lucru pentru probele care se lucrează în controlul oficial: probe pentru diagnosticul EST,
- completează caietele specifice fiecărui aparat în ziua testării probelor;
- completează în fisele de lucru consumul de reactivi și consumabile folosite pentru testul rapid aplicat;
- pregătește anumite substanțe dezinfectante utile în activitatea de zi cu zi a laboratorului, alături de chimist, acolo unde este cazul.
- efectuează analize privind conținutul țesutului nervos SNC în carnea de bovine- detecția materialului cu risc specific pentru ESB;
- răspunde, împreună cu alți specialiști din secție, de păstrarea tuturor substanțelor chimice, a reactivilor ținând cont de categoria de toxice și precursori, din care face parte fiecare substanță, încadrând-o și păstrând-o în locuri special amenajate, etichetate corespunzător și ținute sub cheie, acolo unde este cazul.
- răspunde de funcționarea aparaturii din laborator, pe care o întreține în stare de perfectă

Privitor la aplicația LIMS are următoarele atribuții:

- Tehnoredactează buletine de analiză în sistemul ATLAS VET LIMS pe baza analizelor efectuate în cadrul laboratorului;

3. Atribuții desfășurate în baza deciziilor conducerii IDSA:

- Este membru LNR pentru EST și desfășoară activitățile prevăzute în decizia conducerii IDSA

4. Responsabilitățile privind sistemul de control intern managerial:

- cunoaște, aplică și respectă prevederile cuprinse în standardele din ord. nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- aplică procedurile pentru activitățile desfășurate





5. Alte atribuții:

- cunoaște și aplică actele normative în vigoare din domeniul de activitate și cele care reglementează funcția publică,
- răspunde de respectarea ordinii, curățeniei și păstrării în condiții de siguranță a bunurilor din dotare;
- respectă și aplică Regulamentul de Organizare și Funcționare și Regulamentul intern al IDSA;
- respectă și aplică normele legale referitoare la PSI și SSM specificate în Anexa la fișa postului;
- respectă și aplică normele de protecția muncii generale și specifice profilului;
- îndeplinește și alte atribuții dispuse de către conducerea IDSA și șeful ierarhic, în conformitate cu gradul de pregătire și cu reglementările normative în vigoare.

➤ **Bibliografie pentru funcția publică de Consilier, clasa I, gradul profesional principal din cadrul Serviciului Biologie Moleculară și Organisme Modificate Genetic, Centrul Internațional de Boli Transfrontaliere, Emergente și Zoonoze-Compartimentul Biologie Moleculară și Organisme Modificate Genetic:**

1. Elemente de biologie moleculară. Serviciul BMOMG, 2010.
2. Elemente de biologie moleculară, Anca Mihaela Israeli, 2006
3. ORDIN nr. 145 din 21 septembrie 2018 pentru aprobarea normei sanitare veterinare privind metodologia de prelevare, ambalare, identificare și transport al probelor destinate examenelor de laborator din domeniul sănătății și al bunăstării animalelor, precum și din domeniul organismelor modificate genetic
4. Decizia Comisiei din 4 august 2006 de aprobare a unui manual de diagnostic pentru influența aviară în conformitate cu Directiva 2005/94/CE a Consiliului (2006/437/CE)
5. Manual OIE - capitolul 3.1.24 - West Nile Fever
6. Constituția României, republicată;
7. Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare, Partea a VI-a Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice (art. 365-art. 562), Partea a VII-a Răspunderea administrativă (art. 563-art. 579);

Atribuțiile postului de consilier, clasa I, gradul profesional principal din cadrul Serviciului Biologie Moleculară și Organisme Modificate Genetic, Centrul Internațional de Boli Transfrontaliere, Emergente și Zoonoze-Compartimentul Biologie Moleculară:

1. Participă la realizarea controalelor oficiale, prin testarea probelor prelevate conform programului acțiunilor de supraveghere, prevenire și control al bolilor la animale, al celor transmisibile de la animale la om, protecția animalelor și protecția mediului astfel:

- Controale oficiale efectuate prin testarea probelor provenite din județele arondate la IDSA, prelevate în cadrul supravegherii active și pasive a bolilor;





- Controale oficiale efectuate prin testarea probelor cu rezultate suspecte sau pozitive, la nivelul LSVSA județene în scopul confirmării sau infirmării oficiale a bolilor;
- Controale oficiale efectuate prin testarea probelor prelevate în focare de boală, zone de protecție și supraveghere în jurul focarelor de boală, având ca obiectiv eradicarea bolii și ridicarea oficială a restricțiilor;
- Controale oficiale efectuate pe probe provenite din exploatații sau zone de restricții aplicate consecutiv evoluției unor boli la animale, în scopul recăpătării statutului oficial de liber de boală;
- Controale oficiale efectuate prin testarea probelor prelevate de la animale vii pentru confirmarea oficială a stării de sănătate a acestora în scopul certificării mișcărilor de animale, inclusiv import, export, tranzit.

2. Atributii laborator, MC si LIMS:

- Efectuează etape/teste PCR pentru activitatea de diagnostic curent în controlul oficial efectuat conform prevederilor din Programul Strategic pentru sanatatea animalelor și siguranța alimentelor.
- Participă la optimizarea tehnicilor noi de biologie moleculară, în scopul introducerii lor în activitatea de laborator, pentru noi agenți patogeni indicați de conducerea institutului;
- Respectă și verifică măsurile de biosiguranță și biosecuritate corespunzătoare manipulării agenților biologici patogeni din grupele de risc de nivel 2 și 3 și a agenților chimici și toxici (conform Ghid de biosiguranță și biosecuritate / BMOMG)
- Îndeplinește atribuțiile prevăzute în Matricea de responsabilități BMOMG (tehnice, administrative, echipamente, SQ)
- Propune teme de cercetare în domeniul de competență, participă la accesarea și implementarea programelor de cercetare, pe plan intern și internațional, pentru IDSA și serviciul BMOMG.
- Participă la întocmirea necesarului de aparatură, kituri, reagenți și reactivi chimici și alte materiale, cu specificațiile tehnice, necesare desfășurării activității și participă în comisiile de licitații pentru achiziționarea de echipamente, reactivi chimici etc. conform deciziei conducerii IDSA;
- participă la preluarea și elaborarea metodelor moleculare pt diagnosticul și supravegherea diferitelor boli;
- participă la studiile de validare internă pentru tehnicile de diagnostic molecular;
- participă la activitatea de testare moleculară în vederea stabilirii valorii de diagnostic a kit-urilor sau reagenților de diagnostic;
- participă la activitatea de confirmare diagnostic molecular;
- participă la activitatea de instruire a specialiștilor din LSVSA județene;
- participă la elaborarea de programe de supraveghere sau diagnostic;
- participă la activitatea de expertiză de diagnostic;
- participă la elaborarea de proceduri standard operaționale specifice pentru tehnicile de diagnostic molecular utilizate;





**INSTITUTUL DE DIAGNOSTIC ȘI
SĂNĂTATE ANIMALĂ**

- participă la organizarea de scheme de intercomparare pentru LSVSA județene pe domeniul biologiei moleculare;
- participă la testele de intercomparare organizate de laboratoarele comunitare de referință;
- identifică și caracterizează molecular agentul etiologic, pentru bolile emergente sau reemergente;
- respectă principiile de bună practică de laborator (GLP), conform legislației în vigoare;
- monitorizează realizarea acțiunilor cuprinse în Programul acțiunilor de supraveghere, prevenire și control al bolilor la animale, al celor transmisibile de la animale la om, protecția animalelor și protecția mediului, aprobat prin ordin al președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor, pe domeniul de competență
- Responsabil cu testele moleculare pentru detectia genomului virusului West Nile, identificare specie.
- Inlocuitor al responsabilului pentru cu testele moleculare pentru genotipare scrapie, influenza aviara, bolile pestilor/molustelor/crustaceelor.
- Inlocuitor responsabil functionare ABI PRISM 310, 3130, MagNaLyser, LC 2.0.
- Participa la efectuarea testelor pentru detectia genomului SARS-CoV-2, precum si a altor agenti patogeni, in sprijinirea sistemului de sanatate publica.
- Inlocuitor al responsabilului cu testele moleculare pentru genotipare caprine
- Responsabil aparat QuantStudio7
- Responsabil teste moleculare de diferentiere suina-mistret

Privitor la managementul calității din cadrul serviciului are următoarele atribuții:

- Menținerea și îmbunătățirea continuă a sistemului de management al calității
- Realizează înregistrări în Registrul de Diagnostic și eliberează Buletine de Analiză pe domeniile în care are competențe.
- Elaboreaza si aplica procedurile pentru activitatile desfasurate.

Privitor la aplicatia LIMS are urmatoarele atributii:

- Colaborează cu coordonatorul/locuitorul coordonator / responsabilii LIMS IDSA;
- Eșantionează probele în aplicație și le direcționează către profilele analitice în situațiile care se impun;
- Introduce și validează rezultatele la testele adaugate investigațiilor solicitate prin cererile de analiză, de către fiecare responsabil de metodă în parte;
- Tipăresc buletinul de analiză și salvează versiunea finală într-un fișier propriu din afara aplicației;
- Evidențiază metodele acreditate în aplicație prin utilizarea modulului MANAGEMENT RESURSE - TIPURI INVESTIGAȚII / TESTE;
- Comunică locuitorului coordonator/responsabili LIMS disfuncționalitățile apărute la nivel de aplicație;





- Adaugă tichetele locale, în cazurile în care se impun, în secțiunea Help Desk - Tichete;
- Comunică cu responsabilii tehnici de aplicație prin intermediul contului dedicat pentru suport tehnic, după caz;
- Extrage rapoarte solicitate de către conducerea IDSA/ANSVSA;
- Participă ori de câte ori este cazul la ședințe organizate de către conducerea IDSA;
- Respectă procedurile din cadrul sistemului de management al calității aplicabile pentru LIMS.
- Participă la tehnoredactarea și editarea buletinelor și a materialelor de specialitate realizate în cadrul serviciului;
- realizeaza activitatile specifice de biologie moleculara;

3. Atributii desfășurate în baza deciziilor conducerii IDSA:

- Face parte din LNR pentru Pesta porcina clasica si Pesta porcina africana, Gripa aviara si Bola de Newcastle, Arboviroze, Encefalopatii spongiforme transmisibile, Bolile pestilor, molustelor si crustaceelor, Monitorizarea contaminarii microbiene a molustelor bivalve si a biotoxinelor marine și desfășoară activitățile prevăzute în decizia conducerii IDSA.

4. Responsabilitățile privind sistemul de control intern managerial:

- Cunoaste, aplica si respecta prevederile cuprinse in standardele din ord nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entitatilor publice;
- Elaboreaza/revizuieste si aplica procedurile pentru activitatile desfasurate;
- Identifica si evalueaza riscurile pentru activitatile desfasurate.

5. Alte atributii:

- cunoaste si aplica actele normative in vigoare din domeniul de activitate si cele care reglementeaza functia publica,
- Răspunde de respectarea ordinii, curățeniei și păstrării în condiții de siguranță a bunurilor din dotare;
- Respectă și aplică Regulamentul de Organizare și Funcționare și Regulamentul intern al IDSA;
- Respectă și aplică normele legale referitoare la PSI si SSM specificate in Anexa la fisa postului;
- Respectă și aplică normele de protecția muncii generale și specifice profilului;
- Îndeplinește și alte atribuții dispuse de către directorul IDSA și șeful ierarhic, în conformitate cu gradul de pregătire si cu reglementarile normative in vigoare.

- **Bibliografie pentru funcția publică de Consilier, clasa I, gradul profesional principal din cadrul Serviciul Bacteriologie, Parazitologie, Micologie, Micotoxicologie-Compartimentul Parazitologie:**

1. "Parazitologie clinică veterinară" - Ironim Șuteu, Vasile Cozma, Cluj-Napoca, 2004, vol. I și vol. II, edit. Risoprint.





2. "Tratat de medicină veterinară"- coordonator Nicolae Constantin, Cluj-Napoca, 2014, editura Risoprint.
3. "Diagnostic coproscopice în bolile parazitare la animale" - Viorica Mircean, Vasile Cozma, Adriana Gyorke, Cluj-Napoca, 2011, editura Risoprint
4. "Diagnosticul și prevenirea zoonozelor" - Nicolae Ștefan, București, 2000, editura fundației "România de mâine"
5. Constituția României, republicată;
6. Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare, Partea a VI-a Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice (art. 365-art. 562), Partea a VII-a Răspunderea administrativă (art. 563-art. 579).

Atribuțiile postului de consilier, clasa I, gradul profesional principal din cadrul Serviciului Bacteriologie, Parazitologie, Micologie, Micotoxicologie-Compartimentul Parazitologie:

1. Participă la realizarea controalelor oficiale, prin testarea probelor prelevate conform programului acțiunilor de supraveghere, prevenire și control al bolilor la animale, al celor transmisibile de la animale la om, protecția animalelor și protecția mediului astfel:

- Controale oficiale efectuate prin testarea probelor provenite din județele arondate la IDSA, prelevate în cadrul supravegherii active și pasive a bolilor;
- Controale oficiale efectuate prin testarea probelor cu rezultate suspecte sau pozitive, la nivelul LSVSA județene în scopul confirmării sau infirmării oficiale a bolilor;
 - Controale oficiale efectuate prin testarea probelor prelevate în focare de boală, zone de protecție și supraveghere în jurul focarelor de boală, având ca obiectiv eradicarea bolii și ridicarea oficială a restricțiilor;
 - Controale oficiale efectuate pe probe provenite din exploatații sau zone de restricții aplicate consecutiv evoluției unor boli la animale, în scopul recăpătării statutului oficial de liber de boală;
 - Controale oficiale efectuate prin testarea probelor prelevate de la animale vii pentru confirmarea oficială a stării de sănătate a acestora în scopul certificării mișcărilor de animale, inclusiv import, export, tranzit.

2. Atribuții laborator, MC și LIMS:

Privitor la managementul calității din cadrul serviciului are următoarele atribuții:

- Se preocupă de continuă pregătire profesională proprie în domeniu prin documentare și participarea la efectuarea lucrărilor specifice parazitologiei sub îndrumarea directă a responsabililor de analize;
- Recepționează subeșantioanele din probele curente și execută examenele de parazitologie din cadrul compartimentului;





INSTITUTUL DE DIAGNOSTIC ȘI
SĂNĂTATE ANIMALĂ

- Răspunde de întocmirea evidențelor aferente lucrărilor de parazitologie: completarea registrului de diagnostic parazitologic, întocmirea fișelor tehnice de investigație;
- Execută și răspunde de efectuarea lucrărilor premergătoare activității de diagnostic (frotiuri, amprente, pregătirea probelor pentru examen parazitologic, etc.);
- Execută și răspunde de pregătirea materialelor necesare lucrărilor de laborator (sticlărie, instrumentar): decontaminare, spălare, sterilizare;
- Efectuează colorarea preparatelor pentru examene microscopice;
- Ține evidența animalelor de laborator care fac obiectul infecțiilor de control și consemnează datele înregistrate în cursul perioadei de observație clinică;
- Participă la pregătirea probelor test pentru încercările de competență conform SR EN ISO/CEI 17043, prin efectuarea eșantionărilor, utilizarea echipamentelor specifice, efectuarea de măsurători în scopul determinării stabilității și omogenității, precum și a valorilor atribuite și incertitudinilor asociate măsuranzilor pentru obiectul supus încercării de competență. Pregătește, manipulează și distribuie obiectele supuse încercării de competență;
- Participă la asigurarea circulației către și de la registratura IDSA a documentelor elaborate în cadrul compartimentului de Parazitologie;
- Gestionează materialele (kituri, reagenți, reactivi, consumabile, etc.) utilizate pentru realizarea analizelor de laborator;
- Realizează parțial sau integral examene de laborator pentru diagnosticul și supravegherea bolilor pentru care se fac analize în cadrul serviciului, în conformitate cu Programul acțiunilor de supraveghere, prevenire și control al bolilor la animale, al celor transmisibile de la animale la om, protecția animalelor și protecția mediului;

- Sub îndrumarea responsabilului activității compartimentului de parazitologie, șefului de serviciu și a conducerii IDSA, participă la manifestări științifice în domeniu, consfătuiri tehnico-științifice, instructaje de specialitate, simpozioane și sesiuni de comunicări științifice, elaborează lucrări de specialitate și referate de sinteză;
- Cu acordul conducerii IDSA, colaborează cu specialiștii din alte instituții veterinare în cadrul unor teme de cercetare sau programe de supraveghere;
- Împreună cu responsabilul activității compartimentului participă la întocmirea proiectului programului de activitate, dărilor de seamă și rapoartelor tehnice periodice de activitate conform planului;
- Participă la întocmirea documentelor necesare implementării sistemului calității;
- Aplică și respectă cerințele sistemului de management al calității;
- Păstrează în deplină securitate și confidențialitate documentele și înregistrările specifice;

- Propune teme de cercetare în domeniul de competență, participă la accesarea și implementarea programelor de cercetare, pe plan intern și internațional, pentru IDSA și serviciul Serviciului Bacteriologie, Parazitologie, Micologie - Micotoxicologie, Compartimentul Parazitologie
- Participă la întocmirea necesarului de aparatură, kituri, reagenți și reactivi chimici și alte materiale, cu specificațiile tehnice, necesare desfășurării activității





și participă în comisiile de licitații pentru achiziționarea de echipamente, reactivi chimici etc. conform deciziei conducerii IDSA;

- Loctiitor responsabil metode de diagnostic in cadrul compartimentului de parazitologie.

Privitor la aplicatia LIMS are urmatoarele atributii:

- Răspunde de redactarea și tehoredactarea buletinelor de analiză;
- Asigura gestionarea buletinelor de analiză din aplicația AtlasVet LIMS pentru examenele de laborator ale probelor, inclusiv pentru probele recoltate în controlul oficial în cadrul Programului Strategic;
- Respectă procedurile din cadrul sistemului de management al calității aplicabile pentru LIMS.

3. Atributii desfășurate în baza deciziilor conducerii IDSA:

- Este responsabil cu Gestiunea mijloacelor fixe/obiectelor de inventar la nivelul compartimentului și desfășoară activitățile prevăzute în decizia conducerii IDSA;
- Este responsabil cu Arhivarea documentelor la nivelul compartimentului și desfășoară activitățile prevăzute în decizia conducerii IDSA;
- Este responsabil cu gestionarea deeurilor biologice/chimice/reciclabile/menajere la nivelul compartimentului și desfășoară activitățile prevăzute în decizia conducerii IDSA

4. Responsabilitățile privind sistemul de control intern managerial:

- Cunoaște, aplică și respectă prevederile cuprinse în standardele din ord nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Elaborează/revizuieste și aplică procedurile pentru activitățile desfășurate;

-Identifică și evaluează riscurile pentru activitățile desfășurate.

5. Alte atributii:

- Cunoaște și aplică actele normative in vigoare din domeniul de activitate și cele care reglementează funcția publică;
- Răspunde de respectarea ordinii, curățeniei și păstrării în condiții de siguranță a bunurilor din dotare;
- Respectă și aplică Regulamentul de Organizare și Funcționare și Regulamentul intern al IDSA;
- Respectă și aplică normele legale referitoare la PSI si SSM specificate in Anexa la fisa postului;
- Respectă și aplică normele de protecția muncii generale și specifice profilului;
- Îndeplinește și alte atribuții dispuse de către conducerea IDSA și șeful ierarhic, în conformitate cu gradul de pregătire si cu reglementarile normative in vigoare.

